

**Управление социальной защиты населения
администрации Междуреченского городского округа**

ПРИКАЗ

от 28.11.2022г. № 125

О внесении изменений в приказ от
29.12.2017г. № 72 «Об учетной политике управления
социальной защиты населения администрации
Междуреченского городского округа»

В целях постановки ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями нормативных актов, для установления единого порядка ведения бухгалтерского учета в Управлении социальной защиты населения администрации города Междуреченска (далее Управлении), во исполнение Закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ и приказа Минфина России от 01.12.2010г. № 157н и в связи с введением программного продукта 1С «Бухгалтерия государственного учреждения».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приказ «Об учетной политике управления социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа» от 29.12.2017г. № 72 (далее – Приказ):

1.1. Пункт 2.7. Приказа изложить в следующей редакции:

Данные проверенных и принятых к учету первичных (сводных) учетных документов систематизируются в хронологическом порядке (по датам совершения операций), дате принятия к учету первичного документа и (или) группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета накопительным способом с отражением в следующих регистрах бухгалтерского учета: (п. 11 Приказа № 157н в редакции Приказа Минфина России от 14.09.2020г.):

- 1) журнал операций №1 Касса;
- 2) журнал операций №2 Операции с безналичными средствами;
- 3) журнал операций №2.1 Операции с безналичными средствами во временном распоряжении;
- 4) журнал операций №2.2 Операции с безналичными средствами (расчеты по поступлениям в бюджет)
- 5) журнал операций №3 Расчеты с подотчетными лицами;
- 6) журнал операций № 4 Расчеты с поставщиками и подрядчиками;
- 7) журнал операций № 4.1 Расчетов с поставщиками и подрядчиками (социальная программа и законы);

- 8) журнал операций № 5 Расчеты с дебиторами по доходам;
- 9) журнал операций № 6 Расчеты по оплате труда;
- 10) журнал операций № 6.1 Расчеты по оплате труда (меры социальной поддержки);
- 11) журнал операций № 7 Выбытие и перемещение нефинансовых активов (основные средства);
- 12) журнал операций № 7.1 Выбытие и перемещение нефинансовых активов (материальные запасы);
- 13) журнал операций № 7.2 Выбытие и перемещение нефинансовых активов (амортизация);
- 14) журнал операций № 7.3 Выбытие и перемещение нефинансовых активов (капитальные вложения);
- 15) журнал операций № 8 Прочие операции;
- 16) журнал операций № 8-мо Прочие операции формирования входящих остатков следующего финансового года;
- 17) журнал операций № 8-ош Прочие операции (исправление ошибок прошлых лет);
- 18) журнал операций № 8.1 Прочие операции по учету текущих доходов (счет 1 40110);
- 19) журнал операций № 8.3 Прочие операции по учету доходов будущих периодов (счет 1 40140);
- 20) журнал операций № 8.4 Прочие операции по учету расходов будущих периодов (счет 1 40150);
- 21) журнал операций № 8.5 Прочие операции по учету резервов предстоящих расходов (счет 1 40160);
- 22) журнал операций № 8.6 Прочие операции по учету прочих платежей в бюджет);
- 23) журнал операций по забалансовому счету (ф.0509213);
- 24) главная книга.

2.Приказ вступает в силу с 28.11.2022г. и распространяет свое действие с 01.01.2022г.

3.Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности С.В. Черкасову.

Начальник УСЗН АМГО



В.Н. Минина

Ознакомлена:

Черкасова С.В.

